



PORTFOLIO



DEPUIS PLUS DE 25 ANS, L'ENTREPRISE A DÉVELOPPÉ DES SAVOIR-FAIRE, UNE ÉQUIPE STABLE ET SURTOUT DES IDÉES ET DES SOLUTIONS INNOVANTES DANS LES MÉTIERS DES MÉDIAS ET DE LA RÉGIE PUBLICITAIRE.

AF COMMUNICATION conçoit et réalise pour les Mairies, Cantons, Communautés de Communes et Offices de Tourisme leurs supports de communication tels que :

- Revues, bulletins, magazines
- Agendas format « bureau »
- Agendas format poche
- Plans, cartes, guides,
- Bornes interactives

Pour vous proposer une prestation qualitative et pérenne, AF COMMUNICATION :

- > Analyse les besoins de votre collectivité
- > Etudie la faisabilité
- > Propose un cahier des charges et une charte graphique répondant à vos attentes
- > Définit avec vous le suivi des process de commercialisation et de réalisation
- > S'engage et vous garantit la livraison de votre document dans les délais convenus, quels que soient les résultats de la démarche commerciale.

#### LA RÉGIE PUBLICITAIRE

AF COMMUNICATION vous propose d'éditer vos supports.

Pour y parvenir, vos supports de communication sont confiés à notre régie publicitaire intégrée, qui se charge de la commercialisation de l'espace publicitaire auprès des professionnels de votre secteur.

Nos commerciaux, sélectionnés, recrutés, formés, encadrés et équipés par AF COMMUNICATION, sont la meilleure garantie d'une commercialisation méthodique, professionnelle et surtout respectueuse de vos commerçants, artisans, PME et PMI.

Ainsi commercialisés, vos supports de communication deviennent de véritables outils de promotion pour les professionnels de votre secteur, leur permettant ainsi de promouvoir leurs produits et services sur un support de proximité.



### Plan de ville

Touristique et pratique, il est la réalité de votre terrain.

Tracé à l'exacte réalité du terrain par nos graphistes et cartographes, le plan est encore aujourd'hui (et malgré les technologies modernes) l'outil de repérage rapide, facile et pratique.

Il est autant utilisé par les résidents (qui ne connaissent pas toujours parfaitement toutes les rues dans leur propre ville) que par les touristes de passage.

Vous pourrez y visualiser un lieu d'ordre pratique (bâtiments officiels, services publics, ...) tout comme un site touristique.

De périodicité variée (annuel, semestriel ...), il vous permet d'adapter sa fréquence de parution à la nécessaire mise à jour des évolutions démographiques et d'urbanisation de votre collectivité.



### édition en gratuité

# caractéristiques techniques

Le graphisme peut être standard ou adapté à la charte de la ville.

Le tracé est réalisé par nos graphistes et cartographes selon le cahier des charges que nous fixons ensemble.

Les formats sont ajustés à la configuration de la ville.

#### Les papiers

- Couché satin 115 g pour les versions classiques pliées
- Offset 90 g pour les versions sous-main Pvc 400 microns avec encre anti-UV pour les versions grands formats pour affichage extérieur

  (Cos différentes versions pouvent être)

(Ces différentes versions peuvent être combinées)

#### Les agendas

Nous proposons pour la couverture un grand choix de matières et de couleurs. Celle-ci peut également être imprimée et pelliculée avec vos propres images et le logo de votre ville.

Nos graphistes et responsables régionaux vous accompagnent dans vos choix.

Nous proposons un **large panel** de formats, avec de nombreuses options et finitions, et un façonnage en dos carré collé cousu ou spiralé.

Les premières pages de votre agenda sont à votre image et sont composées avec vos éléments rédactionnels de 4 à 60 pages personnalisées.

Notre studio de création vous conseille dans son élaboration.

#### Le semainier

Le semainier est composé de 128 pages imprimées en 2 couleurs gris-bleu ou gris-rouge sur offset blanc ou ivoire 90g avec onglets en bas de page détachables et comprenant les éléments classiques d'un agenda de bureau : planning annuel, calendrier des fêtes, vacances scolaires et jours fériés, semainier international en 5 langues, planning 7h-21h, espace notes, planning de l'année suivante, indicatif de répertoire téléphonique ainsi qu'un atlas couleur de 16 pages.

### Agenda de **bureau**

De conception créative et prestigieuse, voire exclusive, cet agenda de bureau est le reflet de votre image d'élu(e) et de votre collectivité. Edité en tirage limité (à définir ensemble), il est conçu pour être offert par vos soins aux partenaires les plus proches de vos actions (élus, corps constitués, chefs d'entreprises, ...).

Votre image d'élu(e) valorisée auprès de vos principaux partenaires.



# Agenda de **poche**

# L'outil pratique offert à vos administrés.

Cet agenda est l'outil préféré de vos administrés par son aspect doublement pratique. Il s'organise en deux parties distinctes :

Première partie: une information pratique, de proximité, permettant aux administrés de s'orienter dans leurs démarches administratives et dans leurs recherches. Il peut intégrer des renseignements d'ordre pratique (listes et contacts des services publics, mode d'emploi des démarches administratives, listes des associations locales, ...), mais également d'ordre plus général (planning congés scolaires, ...).

L'agenda de poche cosntitue donc un document idéal pour l'accueil des nouveaux arrivants au sein de votre collectivité.

Deuxième partie: un véritable agenda annuel, intégrant éphémérides, congés, jours fériés,... et également les espaces de prise de notes et rendez-vous.



# caractéristiques techniques

#### Le format

95x170 mm, dos carré collé

#### Les couvertures

Couché brillant 300g

#### Les pages personnalisées

Couché satiné 90g de 4 à 48 pages

#### Le semainier

Est composé de 64 pages imprimées en quadri sur un papier couché mat de 90g avec onglets en bas de page détachables et comprenant les éléments classiques d'un agenda : planning annuel, calendrier des fêtes, vacances scolaires et jours fériés, espace notes, planning de l'année suivante, indicatif de répertoire téléphoniques.



La qualité et le poids du papier intérieur ainsi que celui de la couverture font l'objet d'une étude avec vos services afin de vous apporter un produit sur mesure correspondant à vos besoins.

### Tous les formats sont envisageables

La finition et le façonnage : 2 points métal ou dos carré collé.

# Guide **pratique**

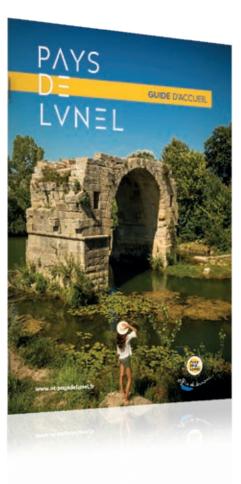
Il permet aux administrés de s'orienter dans leurs démarches administratives et dans leurs recherches.

Il permet également aux touristes d'y retrouver ce qui fait la richesse de votre commune : sites à visiter, événements, Infos pratiques, culture, sports, associations, etc.

Mais il présente également les meilleures adresses pour s'héberger, se restaurer, se distraire et faire du shopping.

Ce guide est le support idéal pour apporter une information pratique et de proximité.





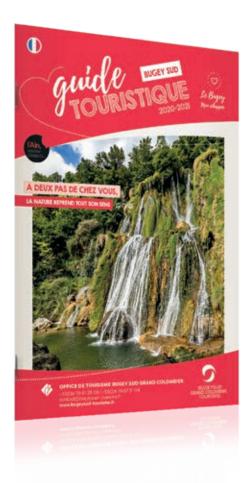
### Guide touristique

Le guide touristique est la véritable vitrine de votre office de tourisme.

Existant en différents formats, ce guide est le support idéal pour apporter une information pratique et de proximité aux touristes mais aussi aux résidents et résidents secondaires.

Il permet également aux touristes d'y retrouver ce qui fait la richesse de votre commune : patrimoine, sites à visiter, événements, ... mais également les meilleures adresses pour s'héberger, se restaurer, se distraire et faire du shopping.

Il peut aussi intégrer d'autres renseignements d'ordre pratique.



### caractéristiques techniques

La qualité et le poids du papier intérieur ainsi que celui de la couverture font l'objet d'une étude avec vos services afin de vous apporter un produit sur mesure correspondant à vos besoins.

#### Tous les formats sont envisageables

La finition et le façonnage : 2 points métal ou dos carré collé.



La qualité et le poids du papier intérieur ainsi que celui de la couverture font l'objet d'une étude avec vos services afin de vous apporter un produit sur mesure correspondant à vos besoins.

### Tous les formats sont envisageables

La finition et le façonnage : 2 points métal ou dos carré collé.

Pour toute demande spécifique, n'hésitez pas à contacter nos délégués régionaux.

### Guide des festivités

Il permet aux administrés et aux touristes de s'orienter dans leur recherche de loisirs et sorties.

Notamment concernant les évènements, agenda culturel, sports, associations....

Ce guide est le support parfait pour communiquer sur vos événements culturels, festifs,...





### Bulletin et mag

L'information de proximité au service de vos administrés.

De périodicité variable (mensuel, trimestriel, semestriel ou annuel), le bulletin municipal est le relais idéal de l'information entre une collectivité et ses administrés, tant sur le plan de l'actualité que pratique. Il est également le support idéal permettant au tissu associatif de communiquer sur ses animations, événements, manifestations....





### caractéristiques techniques

Selon votre organisation et vos besoins, nous pouvons intervenir, à la demande, sur une prestation complète intégrant les 4 lots : maquette, mise en page, régie publicitaire, impression, ou seulement sur un, deux ou 3 lots

La qualité et le poids du papier intérieur ainsi que celui de la couverture font l'objet d'une étude avec vos services afin de vous apporter un

La finition et le façonnage : 2 points métal ou

Pour toute demande spécifique, n'hésitez pas à

### Un modèle économique avantageux pour les collectivités :

- Diffusion des messages d'information & événementiels
- Satisfaction des visiteurs et commerçants locaux

#### Une offre adaptée aux partenaires :

- Une visibilité optimale, continue et locale dans un emplacement stratégique
- Un prix accessible à tous
- Possibilité pour les commerçants de renouveler leur contenu publicitaire fréquemment

#### Un service complet :

- La livraison & l'installation
- Le développement de l'application
- L'affichage publicitaire des partenaires
- La maintenance et l'assistance

Pour toute demande spécifique, n'hésitez pas à contacter nos délégués régionaux.

### Bornes interactives

Nous développons une application 100% sur mesure en fonction d'un cahier des charges à définir avec nos chefs de projets.

L'application sur mesure multisite (grand territoire) permettra, par exemple, d'incrémenter au besoin plusieurs applications communales personnalisées dans une même offre territoriale. L'objectif est de faciliter ainsi le maillage de votre territoire.

L'application est mise à jour régulièrement et les informations sont accessibles hors connexion. Un module statistique est intégré au back office, accessible à distance.

Nous permettons une connexion avec votre site internet et toutes les bases de données touristiques. Nos applications sont conçues sur mesure à votre image, dans le respect de votre charte graphique.



Un modèle économique avantageux pour les collectivités.



### mini bus

Le moyen de transport idéal pour votre commune.

Un véhicule neuf mis gratuitement à la disposition de la collectivité vous permet d'améliorer les conditions de transport de vos administrés et le fonctionnement de nombreuses associations.

AF COMMUNICATION se charge du financement par la recherche de partenaires locaux et régionaux et permet ainsi à la collectivité de réaliser de substantielles économies.





### caractéristiques techniques

Nous privilégions systématiquement les marques françaises et traitons prioritairement l'acquisition du véhicule chez un concessionnaire local.

La couverture des minibus est réalisée avec des encres spécifiques anti-UV et microperforées pour les vitres.

Un espace conséquent est réservé à la communication de la ville ou de la communauté de commune.



SARL au capital de 50 000 € - N° siret 393 680 939 00054 - RCS Romans - APE 73 12 Z

10, allée Hispano Suiza - ZA de Fortuneau - 26200 MONTÉLIMAR | 04 75 51 88 40 info@afcommunication.com | www.afcommunication.com